

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
п. Свх. им. Льва Толстого  
(МБОУ п. Свх. им. Льва Толстого)

ПРИКАЗ

18.08.2023 г.

№ 40

*О создании школьного театра*

В целях полноценного эстетического развития и воспитания обучающихся средствами театрального искусства, создания условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры и сплочения коллектива, расширения культурного диапазона учеников, реализации творческого потенциала школьников и педагогов в 2023-2024 учебном году,

Приказываю:

1.

Организовать деятельность школьного театра в системе воспитательной работы школы, в рамках внеурочной деятельности по реализации ФГОС НОО;

2. Подготовить для размещения на школьном сайте нормативно-правовые документы по созданию школьного театра до 21.08.2023 г.

3. Утвердить Положение о школьном театре «Калейдоскоп» (Приложение 1).

4. Назначить руководителем школьного театра «Калейдоскоп», учителя немецкого языка Холодкову Н.В..

5. Холодковой Н. В. подготовить на утверждение рабочую программу курса внеурочных занятий для учащихся 2-4 классов тематического кружка школьного театра «Калейдоскоп».

6. Ответственному за ведение сайта образовательной организации создать на официальном сайте школы раздел «Школьный театр» и разместить документы по созданию школьного театра до 21.08.2023 г..

7. Контроль за исполнением данного приказа оставлять за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ Хромых Т.Н.

## **Положение о школьном театре «Калейдоскоп»**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 30.12.2021 г.), уставом МБОУ п. Свх. им. Льва Толстого, Программой воспитания МБОУ п. Свх. им. Льва Толстого.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного театра «Калейдоскоп».
- 1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра (организатор внеурочной деятельности), назначенный приказом директора школы.
- 1.5. Руководитель театра подчиняется директору Школы.
- 1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.
- 1.7. Помещением школьного театра определен учебный кабинет № 3, фойе, актовый зал Октябрьского сельского дома культуры (по согласованию).
- 1.8. Обучение и воспитание проходит на русском языке.

### **II. Основные цели и задачи школьного театра**

2.1. Основная целевая установка школьного театра – полноценное эстетическое развитие и воспитание обучающихся средствами театрального искусства, создание условий для приобщения их к истокам отечественной и мировой культуры и сплочения коллектива, расширение культурного диапазона учеников, реализация творческого потенциала школьников и педагогов.

2.2. Основные задачи школьного театра:

- 2.2.1. создание условий для комплексного развития творческого потенциала учащихся, формирование общей эстетической культуры;
- 2.2.2. создание условий для формирования духовно-нравственной позиции;
- 2.2.3. организация работы с психофизическим аппаратом каждого учащегося, обеспечивая возможность самовыражения и самопрезентации;
- 2.2.4. предоставление учащимся возможности для закрепления знаний и практических навыков, получения ими в ходе учебного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- 2.2.5. предоставление учащимся возможности овладеть основами актёрского мастерства, выразительной сценической речи, концертмейстерской работы;
- 2.2.6. организация досуга школьников в рамках содержательного общения;
- 2.2.7. осуществление пропаганды театрального и музыкального искусства среди школьников;
- 2.2.8. выявление одарённых детей в области театрального искусства;
- 2.2.9. осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями.

### **III. Организация деятельности школьного театра**

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, творческих мастерских, индивидуальных проектов, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.3. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи, учащимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организационно-культурно-массовых мероприятиях, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по специальным дисциплинам, самостоятельных работ учащихся, а также педагогов, как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездных.

3.4. Занятия школьного театра проводятся в учебном кабинете № 3, фойе, актовом зале Октябрьского сельского дома культуры (по согласованию).

3.5. В периоды, свободные от занятий, репетиций и спектаклей школьного театра, в его помещении по установленному порядку проводятся другие мероприятия по распоряжению администрации школы.

3.6. Возраст участников школьного театра: от 7 до 11 лет.

3.7. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

3.7.1. Предельная наполняемость: не более 20 человек.

3.7.2. Группы учащихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.

3.8. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом ООП НОО и расписанием занятий.

3.9. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники школы без включения в основной состав.

3.10. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей программой внеурочной деятельности, реализуемой в театре.

3.10.1. Программа внеурочной деятельности, реализуемая в школьном театре, разрабатывается руководителем школьного театра по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях, и утверждается приказом директора.

3.10.2. Руководитель театра по своему усмотрению выбирает образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся.

3.11. Программа внеурочной деятельности и календарный план, реализуемый в школьном театре, утверждается приказом директора школы.

3.12. Учёт образовательных достижений учащихся в школьном театре производится в портфолио учащихся.

#### **IV. Участники образовательных отношений, их права и обязанности**

4.1.

Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагоги и работники, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся школы с учетом их творческих и физиологических данных.

4.3. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются уставом школы, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Отношения учащихся и руководителя школьного театра

строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права участников образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу школы и школьного театра.

4.6. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.

4.7. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в школьном театре.

4.8. Руководитель школьного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несет ответственность за реализацию программы внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом и графиком работы школьного театра.

4.9. Руководитель и педагоги школьного театра несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

## **V. Контроль за деятельностью школьного театра**

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет директор МБОУ п. Свх. им. Льва Толстого.

5.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет его руководитель.

5.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

5.3.1. участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;

5.3.2. ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;

5.3.3. разрабатывает расписание занятий школьного театра;

5.3.4. формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;

5.3.5. готовит выступления, спектакли, театральные перформансы, обеспечивает участие учащихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;

5.3.6. предоставляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

## **VI. Материально-техническая база школьного театра и его финансовое обеспечение**

6.1. Помещение для работы школьного театра (учебное помещение № 3, фойе), а также необходимое оборудование (аудио- и видеоаппаратура, проектор, экран, ноутбук), инвентарь и материалы предоставляет руководство МБОУ п. Свх. им. Льва Толстого в установленном порядке.

6.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

6.3. Финансовое обеспечение деятельности школьного театра осуществляется за счет:

- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, выделенной учреждению.